

Инструкция по сдаче экзаменов, зачетов в режиме онлайн.

Оглавление

1. Технические и программные требования для сдачи онлайн экзамена (зачета).....	2
2. Вход в виртуальную аудиторию для проведения онлайн экзамена.....	2
3. Идентификация личности. Проверка помещения.....	8
4. Подготовка и сдача экзамена (зачета)	8
4.1. Устный ответ на экзамене (зачете).....	8
4.2. Письменный ответ на экзамене (зачете)	10
4.3. Компьютерное тестирование.....	11
4.4. Выполнение практических заданий на компьютере.....	12

1. Технические и программные требования для сдачи онлайн экзамена (зачета).

Доступ к сети Интернет.

- Наличие браузера с установленным плагином Flash Player.
- Наличие установленной программы для демонстрации Рабочего стола SplitCam (скачать по ссылке <http://splitcamera.com/russian/>)
- Наличие веб-камеры, микрофона (или встроенного в веб-камеру), принтера, сканера или фотоаппарата.

2. Вход в виртуальную аудиторию для проведения онлайн экзамена

Для сдачи экзамена или зачета в режиме онлайн, также как и для виртуального участия в занятиях нужно войти в учебный курс системы электронного обучения (СЭО) «Пегас», соответствующий изучаемой дисциплине.

Для входа в «Пегас» нужно в разделе «Студентам» в подразделе «Обучение» кликнуть по ссылке «Перейти» пункта «Система электронного обучения «Пегас».

Обучение



- Активация учётной записи пользователя интрасети Перейти
- Личный кабинет студента Перейти
- Личный кабинет магистранта Перейти
- Сведения об обучающихся Перейти
- Система электронного обучения «Пегас» Перейти
- Расписание занятий Перейти

Можно также использовать кнопку «Автоматизированные системы, используемые в НИУ «БелГУ» на панели инструментов сайта НИУ «БелГУ» и выбрать СЭО «Пегас»



- «ИнфоБелГУ: Учебный процесс»
предназначена для автоматизации управления учебным процессом, планирования и организации проведения учебной деятельности подразделениями университета; основана на модульной динамической учебной среде «Moodle» [Описание системы](#)
- «ИнфоБелГУ: Университет»
автоматизированная система учета обучающихся, кадрового учета работников, архивные сведения системы управления учебным процессом [Описание системы](#)
- «ИнфоБелГУ: Социально-воспитательная работа»
автоматизированная система управления социально-воспитательной работой, предназначенная для автоматизации деятельности кураторов академических групп и проведения анализа данных, показателей и результатов социально-воспитательной деятельности подразделений университета [Описание системы](#)
- СЭО «Пегас»
система электронного обучения «Пегас» на основе модульной динамической учебной среды «Moodle», предназначенная для автоматизации процессов управления обучением, предоставления доступа к электронному образовательному контенту и реализации электронных образовательных технологий. [Описание системы](#)

либо перейти по ссылке <http://pegas.bsu.edu.ru/>.

Далее необходимо авторизоваться. В правом верхнем углу сайта нажать «Вход»

Вы не вошли в систему [\(Вход\)](#)

Вводим логин и пароль

СЭО Пегас

Логин
Пароль

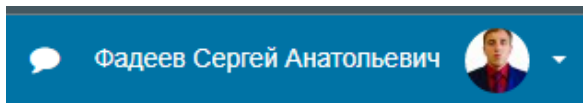
[Забыли логин или пароль?](#)

В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies [?](#)

Запомнить логин

ВХОД

После этого в правом верхнем углу страницы должна появиться надпись об успешном входе в систему.



Затем нужно войти в учебный курс системы «Пегас» соответствующий занятию, кликнув по ссылке с названием курса.


Мои курсы

[ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ \(МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ. Акушерское дело\)](#)




Курс разработан преподавателем информатики и информационных технологий Олейниц Эльвирой Валентиновной. С автором курса можно связаться по электронной почте: oleinits@bsu.edu.ru либо по адресу: 308000, Белгород, ул. Попова 26/45 каб. 214.

Далее открыть элемент для проведения вебинаров:

 [Объявления](#)

 [Видеолекции](#)

05.11.2022 изучить видеолекции 

 [Онлайн занятие](#)

На следующей странице нажмите на кнопку «Подключиться к сеансу».

[Онлайн-занятие](#)

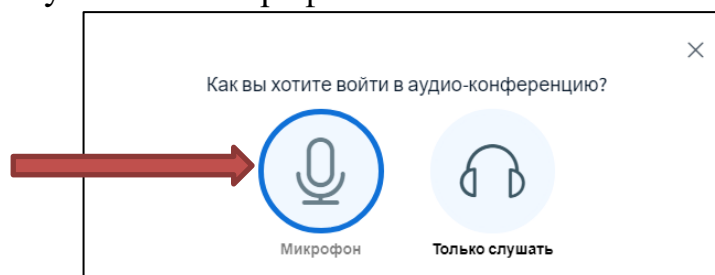
Собрание подготовлено. Сейчас Вы можете подключиться к сеансу.

[ПОДКЛЮЧИТЬСЯ К СЕАНСУ](#)

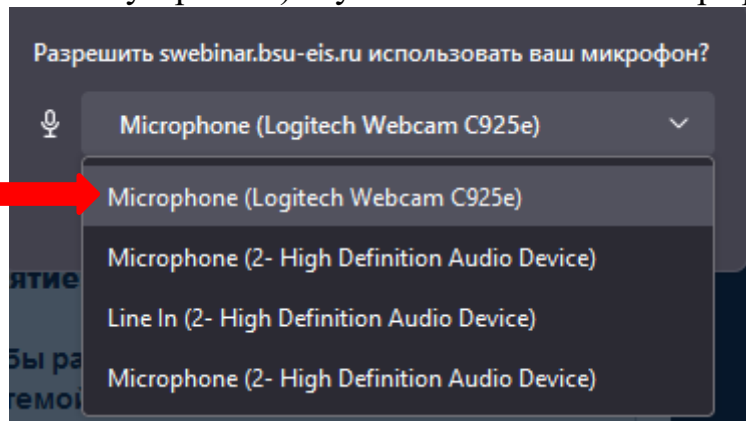
[Записи](#)

Нет записей этого собрания.

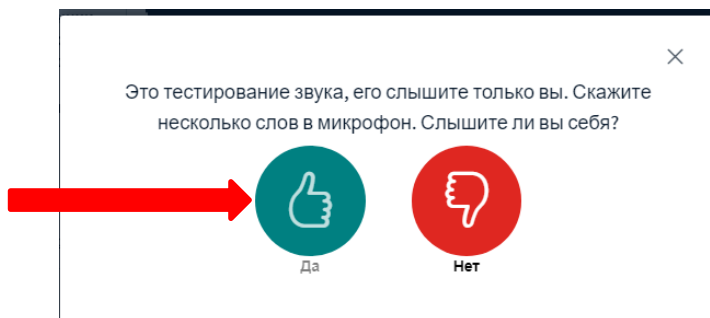
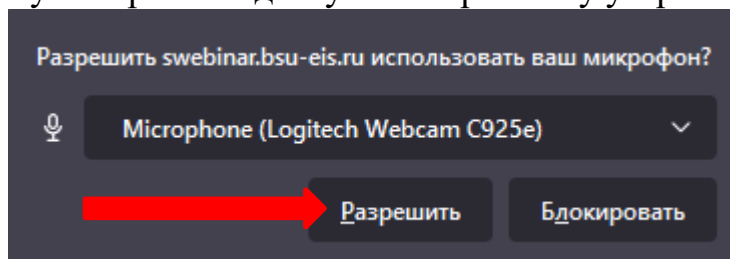
Выберите вариант участия с микрофоном.



Затем выберите микрофон, который Вы будете использовать во время экзамена (если у Вас подключено несколько устройств). Лучше использовать микрофон веб-камеры.



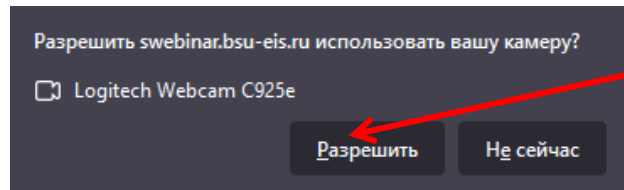
И нажмите на кнопку «Разрешить доступ к выбранному устройству».



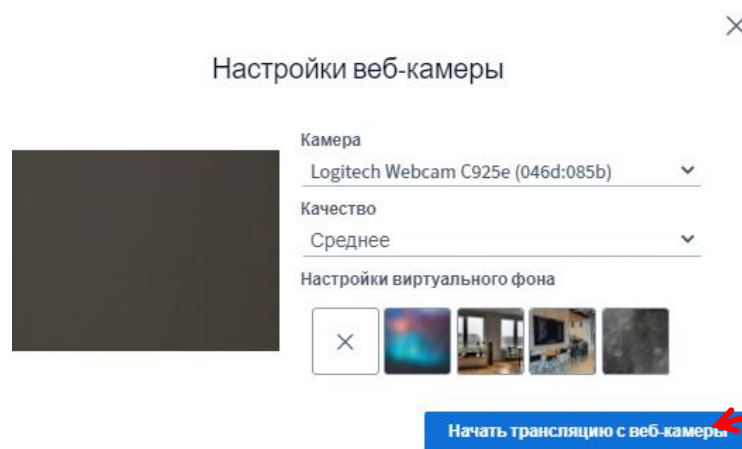
Далее необходимо настроить доступ к веб-камере и микрофону (для полноценного участия требуется веб-камера с микрофоном (или отдельные веб-камера и микрофон). В окне настройке камеры и микрофона необходимо нажать на кнопку «Разрешить».



На панели вебинара нажать кнопку видеокamеры. Далее в всплывающем окне сайта разрешить доступ к камере

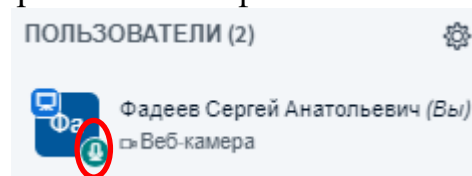



В окне настройки камеры выберите нужную камеру, если у вас их несколько, а также доступна настройка качества изображения камеры и фон. Нажать на кнопку «Начать трансляцию с веб-камеры»



После этого вы должны увидеть изображение со своей веб-камеры.


Убедитесь что Ваш микрофон включен, чтобы Вы могли задавать свои вопросы и отвечать на вопросы во время экзамена. О режиме включенного микрофона говорит соответствующий значок напротив Вашей фамилии на панели «Пользователи».

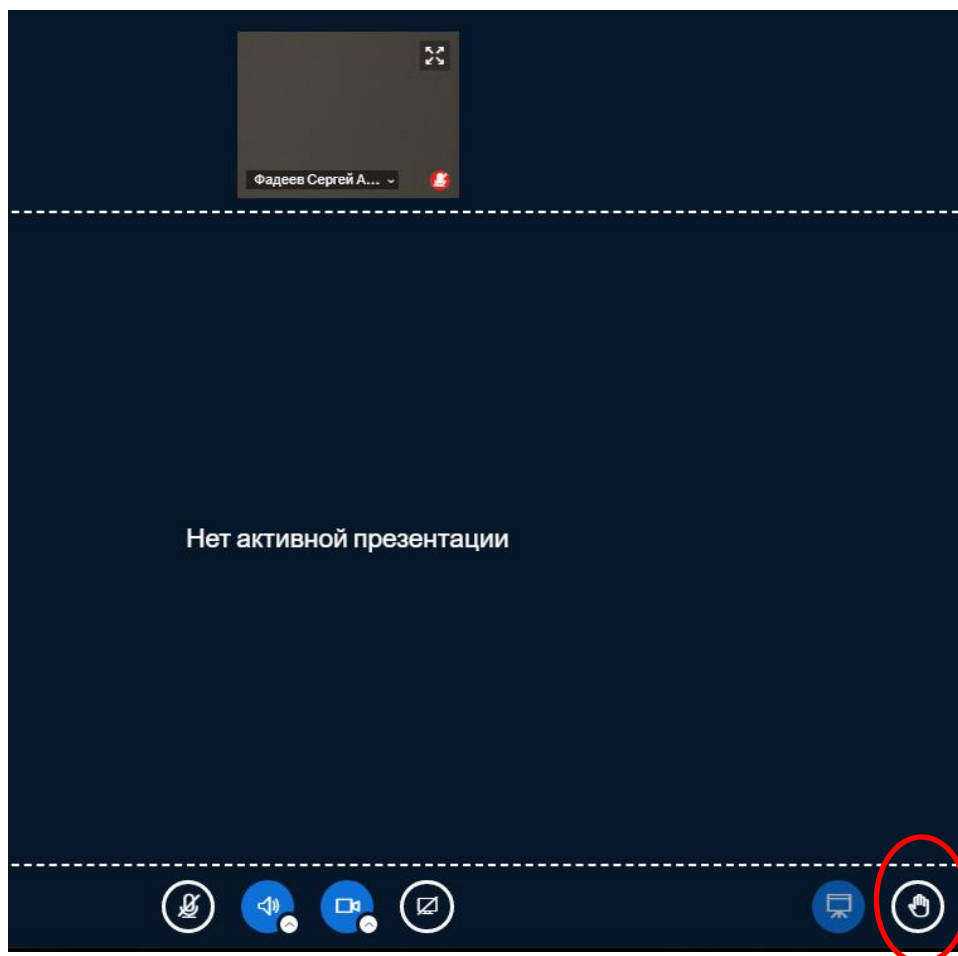


Если Ваш микрофон выключен (значок ) , то нужно кликнуть мышкой по значку выключенного микрофона на панели вебинара, чтобы включить его.



Если преподаватель заблокировал Ваш выключенный микрофон, то нужно «поднять руку» и попросить разрешение задать вопрос. Для этого нужно нажать

на кнопку  на панели вебинара справа



3. Идентификация личности. Проверка помещения.

После подключения к онлайн экзамену преподаватель осуществит идентификацию Вашей личности. Далее (по просьбе преподавателя) необходимо веб-камерой, обзорно, показать помещение, в котором Вы будете сдавать экзамен (зачет), на предмет отсутствия посторонних лиц, а также справочно-информационных материалов, не предусмотренных программой проведения испытания.

4. Подготовка и сдача экзамена (зачета)

Экзамен (зачет) может проводиться в различной форме (формах):

- устный ответ;
- письменный ответ (выполнение письменных заданий, решение задач и т.д.);
- компьютерное тестирование;
- выполнение практических заданий на компьютере и т.д.

4.1. Устный ответ на экзамене (зачете)


После идентификации личности и осмотра помещения преподаватель предложит Вам выбрать билет. После процедуры выбора билета преподаватель продемонстрирует содержимое билета в камеру и или озвучит для записи вопросы билета, или озвучит номер билета и укажет ресурс в учебном курсе системы «Пегас», где размещен текст билета. В первом случае Вам нужно на чистом листе бумаге записать номер билета и вопросы билета, во втором – открыть файл с текстом билета и распечатать его.

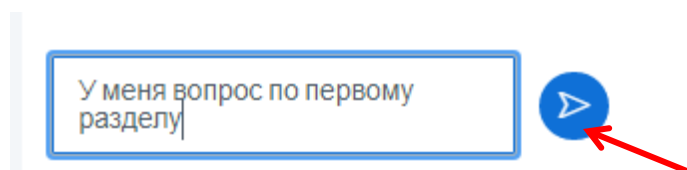
При подготовке к ответу лист с вопросами билета и чистый лист для

подготовки конспекта ответа положите на стол перед собой. Веб-камера должна располагаться таким образом, чтобы преподаватель мог видеть Вас, лист с текстом билета, листа с конспектом ответа.



Внимание!!! Может осуществляться видеозапись процесса подготовки и сдачи экзамена.

О том, что Вы готовы отвечать необходимо сообщить преподавателю с помощью микрофона (если он выключен преподавателем, то нужно «Поднять руку», нажав на кнопку ) , либо написать в чате сообщение.



Если преподавателю нужен письменный конспект Вашего ответа во время экзамена, то Вы должны отсканировать лист с конспектом ответа и скан-копию ответа отправить с помощью элемента «Экзамен» («Зачет») данного учебного курса. Для этого нужно в браузере открыть вкладку с учебным курсом системы «Пегас»

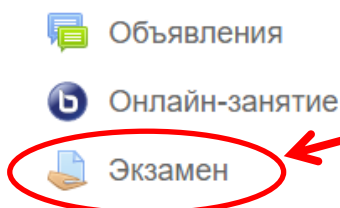


и в навигационной строке ссылок кликнуть ссылку с названием учебного курса.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ_Сестринское дело)

В начало / Мои курсы / ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ_Сестринское дело) / Общее / Онлайн консультация

В содержании учебного курса открыть элемент «Экзамен» («Зачет»)



Нажать на кнопку «Добавить ответ на задание»

Экзамен

Состояние ответа

Номер попытки	Попытка 1.
Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Не оценено
Последнее изменение	-
Комментарии к ответу	+Комментарии (0)

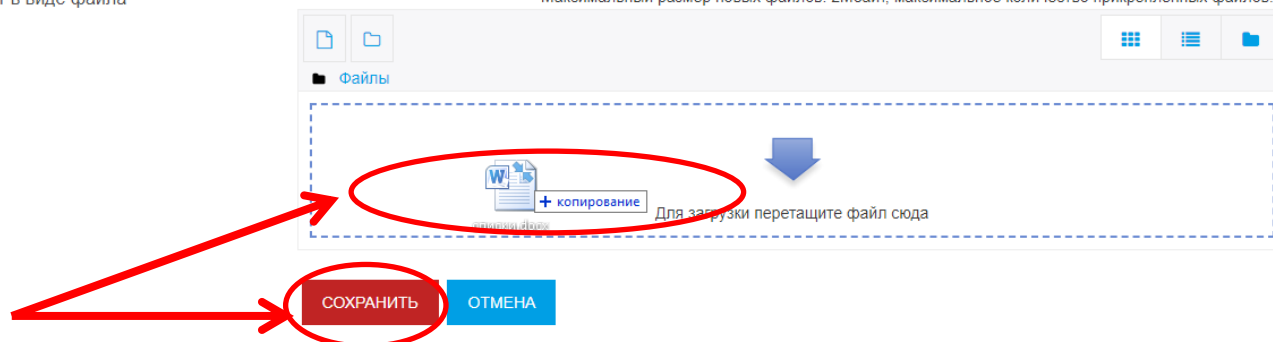
ДОБАВИТЬ ОТВЕТ НА ЗАДАНИЕ

Перетащить файл с ответом в область «Файлы» и после загрузки нажать на кнопку «Сохранить».

Экзамен

Ответ в виде файла

Максимальный размер новых файлов: 2Мбайт, максимальное количество прикрепленных файлов: 1



4.2. Письменный ответ на экзамене (зачете)

После того как преподаватель даст задание для письменного ответа (устно или укажет в учебном курсе системы «Пегас», где размещен текст задания). Вам нужно распечатать или записать текст задания.

При выполнении письменного задания лист с заданием и чистый лист для выполнения письменного задания положите на стол перед собой. Веб-камера должна располагаться таким образом, чтобы преподаватель мог видеть Вас и листы с заданием и ответом.

После выполнения задания, Вы должны отсканировать лист с ответом и скан-копию отправить с помощью элемента «Экзамен» («Зачет») данного учебного курса. См. п.4.1.

4.3. Компьютерное тестирование

Если на экзамене предполагается прохождение экзаменационного компьютерного тестирования преподаватель может попросить студента продемонстрировать экран, передав права ведущего студенту. Нажмите ниже на

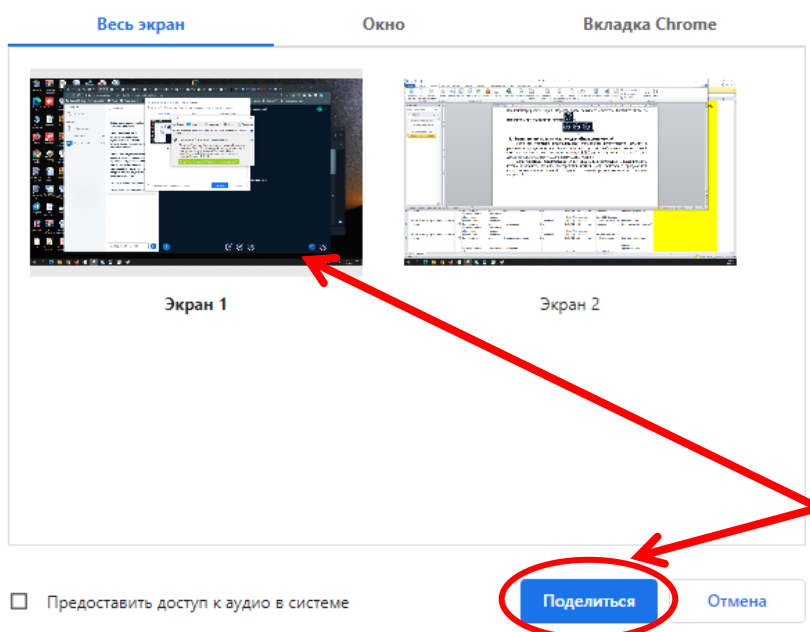


панели кнопку трансляции экрана, выберите экран и нажмите кнопку «Поделиться»



Выберите часть экрана для демонстрации

Приложение "bwebinar.bsu-eis.ru" запрашивает разрешение на доступ к вашему экрану.



4.4 Выполнение практических заданий на компьютере

Если на экзамене предполагается выполнение практических заданий в различных программах на Вашем компьютере, то преподаватель может попросить Вас также включить демонстрацию экрана (п.4.3.)